



# Š T A T Ú T

neziskovej organizácie poskytujúcej všeobecne prospešné služby s názvom PRIMA n.o.

Zakladatelia neziskovej organizácie vydávajú dňa 12.7.2016 tento

# Š T A T Ú T

neziskovej organizácie

## I.

### Názov a sídlo neziskovej organizácie

1. **Názov neziskovej organizácie:** PRIMA n.o.
2. **Sídlo:** Banšelova 3988/4, 821 04 Bratislava-Ružinov

## II.

### Čas na aký sa nezisková organizácia zakladá:

Nezisková organizácia sa zakladá na čas neurčitý.

## III.

### Druh všeobecne prospešných služieb

Nezisková organizácia poskytuje všeobecne prospešné služby v oblasti poskytovania sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti podľa osobitného zákona

- domov sociálnych služieb poskytuje sociálnu službu fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, alebo ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca,

poskytuje:

- pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
- sociálne poradenstvo,
- sociálna rehabilitácia,

zabezpečuje sa:

- pracovná terapia,
- záujmovú činnosť,

uvedenú službu poskytuje ambulantne

a ďalšie všeobecne prospešné služby v oblasti tvorby, rozvoja, ochrany, obnovy a prezentácie duchovných a kultúrnych hodnôt s cieľom zvýšenia vedomostnej úrovne a fyzickej zdatnosti obyvateľstva :

- organizovanie kultúrnych, športových, osvetových podujatí, mimoškolských aktivít, seminárov, školení, stretnutí, prezentácií, výstav, súťaží.

Všeobecne prospešné služby poskytuje aj formou zriadenej chránenej dielne.



#### IV.

### Spôsob zverejnenia podmienok poskytovania jednotlivých druhov všeobecne prospešných služieb.

1. Nezisková organizácia zverejňuje podmienky poskytovania jednotlivých druhov služieb:
  - a) v sídle organizácie,
  - b) na základe žiadosti ich zasiela poštou.

#### V.

### Orgány neziskovej organizácie

vymedzenie ich pôsobnosti, počet členov, spôsob voľby a dĺžka funkčného obdobia správnej a revízora

Orgánmi neziskovej organizácie sú:

- a) správna rada v počte piatich členov,
- b) riaditeľ,
- c) revízor.

#### Správna rada

1. Správna rada je najvyšším orgánom neziskovej organizácie.
2. Správna rada najmä:
  - a) schvaľuje rozpočet neziskovej organizácie (do 31. 3. príslušného roka),
  - b) schvaľuje ročnú účtovnú závierku a výročnú správu o činnosti a hospodárení
  - c) rozhoduje o použití zisku a úhrade strát vrátane určenia spôsobu ich vyporiadania najneskôr do skončenia nasledujúceho účtovného obdobia,
  - d) rozhoduje o zrušení, zlúčení, splynutí alebo rozdelení neziskovej organizácie (§14),
  - e) podáva návrhy na zmeny zapisovaných skutočností v registri,
  - f) volí a odvoláva riaditeľa a určuje jeho plat,
  - g) volí a odvoláva členov správnej rady, ak štatút neustanovuje inak, a volí a odvoláva revízora,
  - h) schvaľuje právne úkony týkajúce sa nehnuteľného majetku,
  - i) rozhoduje o zmenách v štatúte
  - j) rozhoduje o obmedzení práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie.
2. Správna rada má piatich členov. Členom správnej rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná. Členom správnej rady nemôže byť revízor a riaditeľ.
3. Správna rada volí zo svojich členov predsedu správnej rady. Predseda správnej rady zvoláva, pripravuje a riadi schôdze správnej rady.
4. Správna rada sa schádza podľa potreby, najmenej však dvakrát ročne. Správna rada musí byť zvolaná do desať dní od doručenia návrhu revízora alebo jednej tretiny členov správnej rady. Funkčné obdobie správnej rady je štvorročné.
5. Na platné rozhodnutie správnej rady je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny jej členov.
6. Členstvo v správnej rade je dobrovoľnou a neplatenou funkciou. Členom správnej rady patrí náhrada preukázaných výdavkov, ktoré im vznikli pri výkone funkcie, podľa osobitného predpisu.

- 54
7. Členstvo v správnej rade zaniká:
    - uplynutím funkčného obdobia,
    - odstúpením,
    - odvolaním, pre stratu voliteľnosti alebo ak sa bez náležitého ospravedlnenia nezúčastní na troch po sebe idúcich riadne zvolaných zasadnutiach správnej rady, alebo prestane spĺňať podmienky podľa príslušného zákona,
    - smrťou.

### **Riaditeľ**

1. Riaditeľ je štatutárny orgán, ktorý riadi činnosť neziskovej organizácie a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach neziskovej organizácie, ak nie sú týmto zákonom, zakladacou listinou alebo štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.
2. Riaditeľ je oprávnený zúčastňovať sa na rokovaníach správnej rady s hlasom poradným.
3. Za riaditeľa môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
4. Riaditeľa volí a odvoláva správna rada.

Riaditeľa správna rada odvolá, ak

- a) bol právoplatne odsúdený za trestný čin spáchaný v súvislosti s výkonom funkcie riaditeľa alebo za úmyselný trestný čin,
- b) vykonáva činnosť uvedenú v § 27 – zákaz konkurencie
- c) o to sám požiada.

Riaditeľa môže správna rada odvolať, ak

- a) nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,
- b) koná v rozpore s ustanoveniami tohto zákona, zakladacou listinou alebo štatútom,
- c) to navrhol revízor alebo člen správnej rady.

Na zvolenie a odvolanie riaditeľa je potrebný súhlas aspoň dvojtretinovej väčšiny hlasov všetkých členov správnej rady.

### **Revízor**

Revízor je kontrolný orgán neziskovej organizácie, ktorý dohliada na činnosť neziskovej organizácie. Funkčné obdobie revízora je štvorročné.

1. Dozorná rada musí byť zriadená, ak majetok neziskovej organizácie je vyšší ako 165 969 eur alebo ak je súčasťou jej majetku prioritný majetok podľa § 31 a.
2. Revízor je oprávnený nahliadať do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa činnosti neziskovej organizácie a kontroluje, či je účtovníctvo riadne vedené v súlade s osobitným predpisom a či nezisková organizácia uskutočňuje svoju činnosť v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, zakladacou listinou a štatútom.
3. Revízor najmä:
  - a) preskúmava ročnú účtovnú závierku a výročnú správu a predkladá svoje vyjadrenie správnej rade,
  - b) kontroluje vedenie účtovníctva a iných dokladov,
  - c) upozorňuje správnu radu na zistené nedostatky a podáva návrhy na ich odstránenie.

4. Revízor je oprávnený:

- a) navrhnúť zvolanie mimoriadneho rokovania správnej rady, ak si to vyžaduje záujem neziskovej organizácie,
- b) podávať správnej rade návrh na odvolanie riaditeľa,
- c) navrhnúť obmedzenie práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie,
- d) zúčastniť sa prostredníctvom svojich členov na rokovaní správnej rady s hlasom poradným,
- e) upozorniť správnu radu na zistené porušenie právnych predpisov, zakladacej listiny alebo štatútu.

5. Revízorom alebo členom dozornej rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná. Členom dozornej rady nemôže byť člen správnej rady a riaditeľ.

6. Revízora volí a odvoláva správna rada.

7. Revízor je dobrovoľná a neplatená funkcia. Revízorovi patrí náhrada preukázaných výdavkov, ktoré im vznikli pri výkone funkcie, podľa osobitného predpisu.

Člen správnej rady, riaditeľ a revízor nesmie

- a) vo vlastnom mene ani na vlastný účet uzavierať obchody, ktoré súvisia s činnosťou neziskovej organizácie,
- b) sprostredkovať pre iné osoby obchody neziskovej organizácie.

## VI.

### **Čas uschovávania zápisníc zo zasadnutí orgánov neziskovej organizácie**

Zo schôdzi orgánov neziskovej organizácie sa vyhotovujú zápisnice, ktoré nezisková organizácia uschováva po dobu 5 rokov.

## VII.

### **Hospodárenie neziskovej organizácie**

1. Nezisková organizácia zabezpečuje svoju činnosť a hospodári so svojím majetkom a môže užívať aj majetok štátu alebo majetok územnej samosprávy v súlade s osobitnými predpismi.
2. Majetok neziskovej organizácie tvoria:
  - a) vklady zakladateľov,
  - b) príjmy z činnosti vlastnej chránenej dielne,
  - c) dedičstvo,
  - d) dary od fyzických osôb a právnických osôb.
3. Neziskovej organizácii možno poskytnúť aj dotácie zo štátneho rozpočtu, rozpočtu štátneho fondu a rozpočtu obce.

- 54
4. Dotácie zo štátneho rozpočtu a rozpočtov štátnych fondov môžu byť neziskovej organizácii poskytnuté na rovnaké služby len z jedného miesta, spravidla z toho, ktoré má vzťah k prevažujúcej činnosti neziskovej organizácie. Z dotácii zo štátneho rozpočtu, rozpočtu štátneho fondu a rozpočtu obce sa nemôžu uhrádzať výdavky (náklady) na správu neziskovej organizácie.
  5. Majetok neziskovej organizácie sa môže použiť len v súlade s podmienkami určenými v zakladacej listine, alebo v štatúte a na úhradu výdavkov (nákladov) neziskovej organizácie. Výšku výdavkov (nákladov) neziskovej organizácie určí správna rada každoročne v rozpočte v miere nevyhnutnej na zabezpečenie činnosti neziskovej organizácie.
  6. Ak fyzická osoba alebo právnická osoba poskytla neziskovej organizácii dar alebo príspevok na konkrétny účel, nezisková organizácia je oprávnená ho použiť na iný účel len s predchádzajúcim súhlasom tej osoby, ktorá dar alebo príspevok poskytla.
  7. Nezisková organizácia zriaďuje chránenú dielňu podľa osobitného zákona. Všetky výnosy z produkcie chránenej dielne budú použité na všeobecne prospešný účel a činnosť neziskovej organizácie a jej chránenej dielne v súlade s týmto štatútom.
  8. Chránená dielňa zriadená neziskovou organizáciou s prevažne textilnou činnosťou
    - vyrába, balí a distribuuje reklamné a darčkové predmety,
    - poskytuje služby v oblasti marketingu a propagácie,
    - uchováva a rozvíja tradičné umelecko-remeselné techniky,
    - organizuje tvorivé dielne,
    - venuje sa ostatnej tvorbe, rozvoju, ochrane, obnove a prezentácii duchovných a kultúrnych hodnôt.
  9. Nezisková organizácia môže podnikat' podľa osobitných predpisov za podmienky, že touto činnosťou sa dosiahne účelnejšie využitie jej majetku a nebude ohrozená kvalita, rozsah a dostupnosť služieb, pre ktoré bola založená.
  10. Nezisková organizácia sa nemôže zúčastňovať na podnikaní iných osôb a nemôže uzatvárať zmluvu o tichom spoločenstve.
  11. Príjmy z činnosti neziskovej organizácie podliehajú daňovým povinnostiam podľa platných daňových zákonov.
  12. Prostriedky neziskovej organizácie nesmú byť použité na financovanie činnosti politických strán a politických hnutí ani na prospech kandidáta na volenú funkciu.
  13. Nezisková organizácia nesmie viazať poskytovanie svojich všeobecne prospešných služieb na poskytovanie darov od fyzických osôb alebo právnických osôb.
  14. Nezisková organizácia hospodári podľa schváleného rozpočtu. Rozpočet neziskovej organizácie obsahuje všetky rozpočtované príjmy a výdavky, pričom sa zostavuje a schvaľuje na príslušný kalendárny rok. Návrh rozpočtu predkladá na schválenie správnej rade riaditeľ najneskôr jeden mesiac pred začiatkom kalendárneho roka, na ktorý sa rozpočet zostavuje. Správna rada schvaľuje rozpočet neziskovej organizácie najneskôr do 31. marca príslušného kalendárneho roka.

15. Zisk z podnikania nesmie byť použitý v prospech zakladateľov, členov orgánov neziskovej organizácie ani jej zamestnancov a musí byť v celom rozsahu po zdanení použitý na zabezpečenie všeobecne prospešných služieb.

## VIII.

### Účtovníctvo a výročná správa

1. Nezisková organizácia vedie účtovníctvo podľa osobitného predpisu.
2. Nezisková organizácia musí viesť vo svojom účtovníctve oddelene výnosy a náklady spojené s všeobecne prospešnými službami, výnosy a náklady spojené s činnosťou chránenej dielne.
3. Ročná účtovná závierka musí byť overená audítorom, ak
  - a) dotácie zo štátneho rozpočtu, z rozpočtu štátneho fondu a z rozpočtu obce prekročia v roku, za ktorý je ročná účtovná závierka zostavená, 33 193 eur,
  - b) všetky príjmy neziskovej organizácie prekročia 165 969 eur.
4. Nezisková organizácia uloží ročnú účtovnú závierku overenú audítorom podľa odseku 3 vo verejnej časti registra účtovných závierok, najneskôr do 15. apríla.
5. Nezisková organizácia vypracuje výročnú správu v termíne určenom správnou radou alebo zakladacou listinou po skončení kalendárneho roka, najneskoršie do 30. júna.
6. Výročná správa obsahuje
  - a) prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia neziskovej organizácie,
  - b) ročnú účtovnú závierku a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých,
  - c) výrok audítora k ročnej účtovnej závierke, ak ju audítor overoval,
  - d) prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch,
  - e) prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov,
  - f) stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie,
  - g) zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka,
  - h) ďalšie údaje určené správnou radou.
7. Nezisková organizácia uloží výročnú správu do verejnej časti registra účtovných závierok do 15. júla.

## IX.

### Spôsob majetkového vyporiadania pri zrušení neziskovej organizácie

1. Nezisková organizácia sa zrušuje
  - a) dňom uvedeným v rozhodnutí správnej rady o zrušení neziskovej organizácie, inak dňom, keď bolo toto rozhodnutie prijaté,
  - b) rozhodnutím správnej rady o zlúčení, splynutí alebo rozdelení neziskovej organizácie,
  - c) dňom uvedeným v rozhodnutí súdu o zrušení neziskovej organizácie, inak dňom, keď toto rozhodnutie nadobudlo právoplatnosť,

- 54
- d) vyhlásením konkurzu alebo zamietnutím návrhu na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,
  - e) ak nesplní povinnosť podľa § 10 ods. 3 (preukázať splnenie podmienok upravených osobitnými predpismi),
  - f) ak neuloží výročnú správu vo verejnej časti registra účtovných záznamov podľa § 34 ods. 3

2. Nezisková organizácia zaniká ku dňu výmazu z registra. Jej zániku predchádza zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie.
3. Likvidácia sa nevyžaduje, ak majetok neziskovej organizácie prechádza na inú neziskovú organizáciu alebo nadáciu po zlúčení alebo splynutí.
8. Likvidačný zostatok môže byť prevedený len na inú neziskovú organizáciu alebo nadáciu.
9. Odmenu likvidátora určí ten, kto likvidátora vymenoval.
10. Náklady likvidácie sa uhradia z majetku neziskovej organizácie.
11. Na zrušenie neziskovej organizácie s likvidáciou alebo bez likvidácie a na zánik neziskovej organizácie sa použijú primerane ustanovenia Obchodného zákonníka o zrušení a zániku obchodných spoločností, ak tento zákon neustanovuje inak.

X.

#### Poskytovanie informácií


Nezisková organizácia zverejní informáciu o nakladaní s majetkom v sídle organizácie, príp. podľa požiadaviek.

XI.

#### Záverečné ustanovenia

Zakladatelia rozhodli, že oprávnenia zakladateľa prechádzajú na správnu radu.

V Bratislave dňa: 12.7.2016

v.z.   
.....  
zakladateľ

v.z.   
.....  
zakladateľ